

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ГОРОДА ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»  
ПРИКАЗ**

01.09. 2023 г.

№236

О создании комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся и родительском контроле.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» приказ № 341 от 15.10.2021 г.; «Положения о горячем питании обучающихся в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся.

1.1. Создать комиссию по контролю организации и качества питания в следующем составе:

- Царегородская Л.П., зам. директора по ВВВР,
- Белоусова Л.Н., зам. директора по АХР,
- Капитонов В.В., главный энергетик УО,
- Соловьева О.А., медицинская сестра,
- Попова Е.В., шеф-повар,
- Ткачева О.Е., представитель родительской общественности,
- Петряшкин А.А., председатель Управляющего совета.

1.2. Утвердить план работы комиссии (Приложение 1)

2. Утвердить Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся.

2.1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в

следующем составе:

Иванова А.А.

Ткачева О.Е.

Мысина Ю.А.

Бубенцова Е.Е.

Тимраляева Е.П.

Балабанова Н.В.

Трошкина Е.Ю.

Медведева И.В.

Саганова Т.В.

2.2. Назначить Царегородскую Л.П., заместителя директора по ВВВР, ответственной за взаимодействие с родителями в рамках посещения ими столовой (за их информирование, прием и рассмотрение заявок на посещение, согласование времени посещения, уведомление родителей о результатах рассмотрения заявки).

2.3. Утвердить график работы по контролю организации и качества питания в 2023-2024 учебном году (Приложение 2). При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 4).

5. Заместителю директора филиала МОУ «СОШ №2 г.Пугачева» ООШ с.Красная Речка» Потаповой Е.А., заместителю директора филиала МОУ «СОШ №2 г.Пугачева»-СОШ с.Карловка Серпутько А.А., заместителю директора филиала МОУ «СОШ №2 г.Пугачева»-СОШ с.Рахмановка Андреевой М.О. заместителю директора филиала МОУ «СОШ №2 г.Пугачева»-СОШ с.Новая Порубежка Палагутиной И.А.

организовать в филиалах работу родительского контроля, составить график родительского контроля за организацией питания в школьной столовой, составить график питания обучающихся в столовой, проводить анкетирование «Удовлетворенность питанием в школьной столовой».

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №2 г.Пугачева»

О.А. Подольнова









**Анкета школьника  
(заполняется вместе с родителями (законными  
представителями))**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?  
А) ДА                      Б) НЕТ                      В) ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
А) ДА                      Б) НЕТ                      В) ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
А) ДА                      Б) НЕТ
4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?  
А) НЕ НРАВИТСЯ              Б) НЕ УСПЕВАЕТЕ              В) ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
5. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:  
А) ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  
Б) ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)  
В) 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
6. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?  
А) ДА                      Б) ИНОГДА НЕТ
7. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?  
А) ДА                      Б) НЕТ
8. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
А) ДА                      Б) НЕТ                      В) НЕ ВСЕГДА
9. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?  
А) НЕВКУСНО ГОТОВЯТ                      Б) ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ  
В) ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ                      Г) ОСТЫВШАЯ ЕДА  
Д) МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ  
Е) ИНОЕ \_\_\_\_\_
10. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?  
А) ДА                      Б) НЕТ                      В) ИНОГДА
11. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?  
А) ДА                      Б) НЕТ

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ: \_\_\_\_\_

---

---

13. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

---

---





### Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	

6.	Соответствует ли регламентированное циклическим меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	

14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	