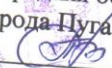


**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 44 от « 16 » 12 2022г.

Директор муниципального  
образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №2  
города Пугачева Саратовской области»

  
О.А. Подольнова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ «СОШ №2 г.Пугачева»

Согласовано

Протокол Совета родителей  
(законных представителей)

№ 3 от « 15 » 12 2022г.

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета

протокол № 3 от « 15 » 12 2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об организации питания обучающихся МОУ «СОШ №2 г. Пугачева» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 01.08.2020г.);
- Федеральным законом № 299-ФЗ от 14.07.2022г. «О внесении изменений в статью 79 ФЗ «Об образовании в РФ» ;
- СанПиН 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (далее – СанПиН 2.3/2.4. 3590-20),
- Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Законом Саратовской области от 28 ноября 2013 г. №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» (с изменениями и дополнениями от 22 июля 2020г.);
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (далее - МР 2.4.0179- 20);
- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, постановлениями, приказами и распоряжениями администрации Пугачевского муниципального района, УО администрации Пугачевского муниципального района, касающихся социальной поддержки по обеспечению питанием в общеобразовательных организациях, с Уставом ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет механизм организации питания обучающихся МОУ «СОШ №2 г.Пугачева» (далее – общеобразовательная организация или ОО).

1.3. При принятии настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### **1. Порядок организации питания обучающихся**

2.1. МОУ «СОШ №2 г. Пугачева» организует питание обучающихся самостоятельно (без привлечения специализированной организации) в школьной столовой.

2.2. Горячее питание в ОО организуется для всех категорий обучающихся в течение учебного года в дни обучения согласно режима работы ОО, кроме детей, обучающихся по заключению медицинской организации и по заявлению родителей (законных представителей), на дому.

2.3. Для обеспечения здоровым питанием обучающихся ОО составляется примерное меню на период не менее двух учебных недель (10 дней, 12 дней),

которое утверждается руководителем ОО с предварительным согласованием с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарный эпидемиологический надзор. Утвержденное меню размещается в обеденном зале на стенде, на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.4. Организация и режим питания обучающихся в ОО определяется СанПиН 2.3/2.4. 3590-20, СП 2.4.3648-20, МР 2.4.0179-20.

2.5. Нормы питания на одного обучающегося в день устанавливаются действующими на момент осуществления питания требованиями СанПиН.

2.6. Питание обучающихся в ОО организуется на льготной основе (за счет федеральных, региональных, муниципальных бюджетных средств) и на платной основе (за счет средств родителей (законных представителей)).

2.7. Руководитель ОО назначает ответственных за:

- организацию и охват обучающихся ОО питанием;
- обеспечение контроля за качеством и безопасностью питания обучающихся;
- представление отчетной информации и мониторинга питания в контролирующие органы.

## **2. Организация предоставления питания отдельным категориям обучающихся**

3.1. Организация предоставления питания отдельным категориям обучающихся 5-11 классов в ОО и отдельным категориям обучающихся, посещающих группы продленного дня, осуществляется за счет средств, выделенных бюджету Пугачевского муниципального района в соответствии с законодательством Саратовской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

3.2. В пределах выделенных финансовых средств предоставляется социальная поддержка следующим категориям обучающихся:

- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);
- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);
- дети беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

3.3. Обучающимся, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения, для получения мер социальной поддержки их родители (законные представители) представляют в ОО следующие документы:

3.3.1. Документы, подтверждающие статус граждан, обратившихся для получения мер социальной поддержки в части предоставления питания:

- справку органов социальной защиты населения (для детей из малоимущих семей);
- копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи (для детей из многодетных семей);
- копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством));
- справку медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);
- выписку из решения комиссии по делам несовершеннолетних (для детей из семей, находящихся в социально опасном положении);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие ОО, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано ОО на дому, имеют возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

3.5. В пределах выделенных финансовых средств предоставляется социальная поддержка детям семей мобилизованных или заключивших контракт на основании справки Военного комиссариата.

3.6. Предоставление мер социальной поддержки производится на основании приказа руководителя ОО.

3.7. Руководитель ОО вправе принять решение о прекращении предоставления мер социальной поддержки в части организации питания обучающегося в ОО в связи с выбытием обучающегося или утратой статуса обучающегося на получение меры социальной поддержки.

3.8. Ответственный по приказу руководителя ОО ежемесячно формирует и передает в МУ «ЦБ» списки обучающихся на предоставление меры социальной поддержки в части организации питания и табель обучающихся, получающих питание.

### **3. Организация предоставления питания обучающимся начального общего образования (1-4 классы)**

4.1. Обучающиеся начального общего образования (1-4 классы) обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни обучения в течение учебного года за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. В связи с режимом обучения в ОО в первую смену обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака.

4.3. Обучающиеся 1-4 классов ОО обеспечиваются молоком для питания из расчета 0,2 литра на одного обучающегося в дни обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и средств бюджета Пугачевского муниципального района.

4.4. Ответственный по приказу руководителя ОО ежемесячно формирует и передает в МУ «ЦБ» списки на питание обучающихся 1-4 классов, табель посещаемости обучающихся 1-4 классов, списки на получение молока и табель выдачи молока.

#### **4. Организация предоставления питания обучающимся, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому**

5.1. Организация предоставления питания обучающимся 5-11 классов категорий, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, обучающимся 1-4 классов, осваивающим основные общеобразовательные программы по заключению медицинской организации и по заявлению родителей (законных представителей) на дому, осуществляется в виде компенсации в денежном эквиваленте.

5.2. Компенсация в денежном эквиваленте осуществляется только в дни фактического обучения на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Компенсация в денежном эквиваленте осуществляется на соответствующую сумму средств бюджета, предоставленных на организацию питания.

#### **5. Общие принципы организации питания обучающихся**

6.1. Организация горячего питания является отдельным обязательным направлением деятельности ОО.

6.2. Для организации горячего питания обучающихся используется специальное помещение (столовая), соответствующее требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам,
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН,
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в РФ.

6.3. В столовой постоянно должны находиться:

- журнал бракеража готовой продукции,
- копия примерного 10-дневного меню,
- ежедневное меню, утвержденное руководителем образовательного учреждения,
- приходные документы на пищевую продукцию, документы,

подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты качества и др.)

6.4. Администрация ОО совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания на платной или льготной основе.

6.5. Администрация ОО обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся.

6.6. Расписание уроков предусматривает достаточную продолжительность для питания обучающихся - 20 минут.

6.7. Питание в ОО осуществляется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

6.8. Отпуск горячего питания организуется по утвержденному графику посещения столовой в соответствии с режимом учебных занятий.

6.9. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую, обеспечивают соблюдение общественного порядка в столовой, содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену перед едой.

6.10. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками столовой.

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы общественного самоуправления, знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой и буфете образовательного учреждения,
- принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся,

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или о его временном отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия,
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания,
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков

здорового образа жизни и правильного питания.

### **7. Организация информационно-просветительной работы**

8.1. ОО организует систематически информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеурочных мероприятий.

8.2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

8.3. ОО организует систематическую работу с родителями (законными представителями) о роли питания в формировании здоровья человека, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде ЗОЖ, правильного питания в домашних условиях.

### **8. Контроль организации питания**

9.1. Для осуществления контроля за организацией и качеством питания обучающихся в ОО создается и утверждается приказом руководителя на начало учебного года:

- бракеражная комиссия,
- комиссия по контролю организации и качества питания,
- комиссия родительского контроля, которые действуют согласно Положениям.

9.2. Ответственность за организацию и качество питания возлагается на руководителя ОО и шеф-повара.