

Порядок зачисления и отчисления обучающихся В Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»

I. Общие положения

1.1. Порядок зачисления и отчисления детей (далее-Порядок) разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в муниципальных услугах по дополнительному образованию детей.

Порядок разработан в соответствии с нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;
- Приказ министерства образования Саратовской области от 21.05.2019 года № 310-П «О персонифицированном дополнительном образовании»;
- Приказ министерства просвещения России от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Пугачева Саратовской области имени М.В. Ломоносова» (далее МОУ «СОШ № 13 г. Пугачева имени М.В. Ломоносова»).

1.2. Настоящий документ устанавливает общий порядок зачисления и отчисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МОУ «СОШ № 13 г. Пугачева имени М.В. Ломоносова» (далее-Центр) и является локальным актом.

1.3. Центр самостоятельно формирует количество и тематику дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Образовательный процесс в Центре организуется в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами по направленностям: -технической;

- естественнонаучной;
- физкультурно-спортивной;
- художественной; - туристско-краеведческой; - социально-педагогической.

1.5. Занятия в Центре проводятся в сформированных группах обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

1.6. Занятия в группах проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором МОУ «СОШ № 13 г. Пугачева имени М.В. Ломоносова».

1.7. Количество групп по одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в Центре определяется потребностью обучающихся, учебной нагрузкой педагога.

Количественный состав учебных групп определяется санитарными нормами, возрастом обучающихся, специфики деятельности учебной группы, условий работы.

Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, менять их.

1.8. Продолжительность обучения обуславливается нормативными сроками реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Порядок приема

2.1. право для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающих на территории Пугачевского муниципального района.

2.2. Прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр осуществляется на основе свободного выбора их родителями (законными представителями) или ребенком, достигшим возраста 14 лет (далее-Заявитель).

2.3. Количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов.

2.4. Зачисление обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится Центром в порядке очередности поступлений заявлений о зачислении от Заявителей.

2.5. Для приема обучающегося на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам необходимы следующие документы:

- заявление о зачислении от родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14-ти лет.

- согласие на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего 14-ти лет.
- справка об отсутствии медицинских противопоказаний (физкультурноспортивная, туристско-краеведческая направленность).

2.6. Помимо документов, установленных пунктом 2.5. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную справку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.7. При поступлении заявления о зачислении ребенка для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе Центр незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком.

2.8. При приеме в Центр ребенка, его родители (законные представители) или ребенок, достигший 14 лет, имеют право на ознакомление с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, программами, реализуемыми этим образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. Руководитель Центра лично осуществляет прием заявлений и их регистрацию.

2.10. Руководитель образовательного учреждения (лицо, исполняющее обязанности руководителя учреждения) издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Центр на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.11. Указанный распорядительный акт (приказ) является основанием для возникновения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у ребенка, принятого на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе).

3. Основания для отказа в приеме и зачислении

3.1. Основание для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования служит установление, по результатам проверки с использованием информационной системы, невозможности использования предоставленного

сертификата для обучения по выбранной программе и является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

3.2. руководитель Центра может отказать родителям (законным представителям) детей в приеме по причине отсутствия свободных мест и наличия у детей медицинских противопоказаний.

4. Порядок отчисления

4.1. Дети могут быть отчислены из Центра:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему посещению занятий;
- по окончанию сроков освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева» в соответствии с законодательством.

4.2. Отчисление ребенка применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ребенка в Центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

4.3. Решение об отчислении ребенка принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

4.4. В случае несогласия с решением об отчислении, родители (законные представители) вправе обжаловать решение в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.5. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Центр в течение 1 рабочего дня информирует уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.