

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 5 от 11.01.2021г.
Директор МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»
О.А. Подольнова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ГОРОДА ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ № 3 ОТ 11 ЯНВАРЯ 2021 ГОДА.**

г. Пугачев 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ « СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДА ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОУ « СОШ № 2 г. Пугачева Саратовской области»

1.2. Педагогический совет /педсовет / - коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса ,повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности, администрация школы, учителя ,педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения ,мастера производственного обучения, библиотекарь/,с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1.Работой педсовета руководит председатель – директор школы

3.2.Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.3.Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического коллектива.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Определение основных направлений образовательной деятельности МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»;

4.2. Рассмотрение планов учебной работы МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»;

4.3. Рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»;

4.4. Рассмотрение и принятие образовательных программ, реализуемых МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»;

4.5. Согласование списка учебников, используемых МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева», в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий допущенных к использованию при реализации указанных программ.

4.6. Рассмотрение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

4.7. Подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

4.8. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;

- 4.9. Принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной аттестации;
- 4.10. Принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс или о переводе обучающихся в следующий класс условно либо об оставлении на повторное обучение;
- 4.11. Рассмотрение и принятие программ дополнительного образования, рассмотрение вопросов их реализации;
- 4.12. Принятие решения о выдаче документов государственного образца об основном общем, среднем общем образовании;
- 4.13. Принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, аохвальными листами или медалями;
- 4.14. Принятие решения об исключении обучающихся из МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- 4.15. Принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»;
- 4.16. Заслушивание информации и отчетов членов педагогического коллектива;
- 4.17. Рассмотрение итогов учебной работы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 4.18. Рассмотрение Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям;
- 4.19. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.

- 5.1. Решения педагогического совета оформляются протоколами.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.